

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6
ИМЕНИ ГЕРОЯ КУБАНИ АТАМАНА МИНГРЕЛЬСКОГО ХУТОРСКОГО
КАЗАЧЬЕГО ОБЩЕСТВА С.А. ОСЬМИНИНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

ст. Мингрельская

от 01 сентября 2023 года

№ 85

О назначении руководителей методических объединений учителей
МБОУ СОШ № 6 в 2023-2024 учебном году

В связи с началом 2023-2024 учебного года, в целях организации методической работы в школе, **приказываю:**

1. Назначить руководителями методических объединений учителей на 2023-2024 учебный год следующих педагогов:

Андриенко Е.В.-МО учителей начальной школы;
Фирсову О.И.-МО филологического цикла;
Воронову В.В.- МО физико -математического цикла;
Григоренко Г.М.-МО спортивно-технологического цикла;
Одегову М.В., Чуприна В.В.- МО классных руководителей.
Петряник Т.С.- МО естественно-научного цикла.

2. Утвердить списочный состав педагогов методических объединений (Приложение № 1)

3. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

О.В.Парфенова



Директор

Школа

Жаншуга

Список педагогов методических объединений

МО учителей начальной школы:

1. Парфенова О.В.
2. Чаплыон Н.Н.
3. Непрокина С.В.
4. Варавина Ю.Е.
5. Коваленко А.С.
6. Демченко Е.Н.
7. Муляр В.Г.
8. Шамрай Н.В.
9. Пасько Р.А.
10. Пархимович Н.З.

МО учителей филологического цикла:

1. Войтенко Н.Г.
2. Зубова О.Н.
3. Канцидал Т.Н.
4. Дамницкая М.В.
5. Крупская И.А.
6. Чуприна В.В.
7. Демченко А.В.

МО учителей физико-математического цикла:

1. Рязанов В.А.
2. Прохорова А.И.
3. Одегова М.В.
4. Кумейко В.Н.

МО учителей естественно-научного цикла:

1. Мачихина И.Н.
2. Половая К.А.
3. Пенчук Л.Г.
4. Львова А.И.

МО учителей спортивно-технологического профиля:

1. Половой Р.Н.
2. Саргсян Э.Н.
3. Солопов А.А.
4. Парфенов Е.И.

Краснодарский край, Абинский район, станица Мингрельская
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 6
имени Героя Кубани Мингрельского хуторского
казачьего общества С. А. Осьминина
муниципального образования Абинский район

РАССМОТРЕНО

МО филологического
цикла МБОУ СОШ № 6


Фирсова О.И.

От «29» августа 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по УВР


Канцидал Т.Н.

от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

решением педагогического совета

МБОУ СОШ № 6

МО Абинский район


Парфенова О.В.

от «31» августа 2023 г.

**План работы РМО учителей филологического цикла МБОУ СОШ № 6
на 2023-2024 учебный год**

Тема ШМО: **«Реализация обновленных ФГОС».**

Цель: оказать методическую помощь учителям филологического цикла в вопросах реализации обновленных ФГОС

Задачи:

- освоить работу электронного ресурса «Конструктор рабочих программ»;
- разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС;
- активизировать работу с одарёнными детьми;
- продолжить организацию многообразной творческой деятельности с выходом на конкретный результат: исследовательские работы, творческие проекты, литературные художественные работы;
- продолжить работу по качественной подготовке учащихся 9, 11-х классов к итоговой аттестации.
- Продолжать работу по формированию языковой функциональной и читательской грамотности.

Содержание работы

Деятельность объединения в рамках методической системы школы и района через:

- Отбор содержания и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
- Утверждение рабочих программ по предметам.
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- Обеспечить единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленных ФГОС.

- Организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в данном направлении реализации обновленных ФГОС.
- Организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах и соревнованиях с целью развития методического опыта педагога.
- Участие в работе районного объединения учителей-предметников.
- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- Выступления учителей на ШМО, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах.
- Прохождение аттестации педагогических кадров.
- Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.
- Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.
- Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, ГИА, формирования различных видов функциональной грамотности.

План работы по основным направлениям деятельности
План заседаний МО

Заседание № 1

Планирование и организация методической работы на 2023 - 2024 учебный год.

№/п	Содержание деятельности
Август	Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год
2	Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей МО
3	Утверждение графика промежуточной аттестации по предметам учебного плана
4	Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения учителей русского и литературы на 2023 – 2024 учебный год
5	Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному

	механизму реализации основной образовательной программы (в соответствии с обновленными требованиями ФГОС). Рассмотрение и утверждение рабочих программ в соответствии с учебным планом
6	Корректировка и утверждение тем самообразования учителей
7	Обсуждение участия учителей и учащихся в различных конкурсах
8	Рассмотрение и утверждение контрольных работ для учащихся, переведенных в следующий класс условно
9	Выступление «Развитие креативного мышления на уроках русского языка и литературы» (Зубова О.Н.)
10	Выступление «Структура урока в соответствии с требованиями ФГОС» (Фирсова О.И.)

Заседание № 2

Результаты ВПР и ГИА- 2023. Проблемы и пути решения проблем.

Реализация обновленных ФГОС

№	Содержание деятельности
1	Анализ проведения ВПР и ГИА -2023
2	Выявление проблем
3	Планирование и подготовка открытых занятий, направленных на подготовку к ГИА, взаимопосещение уроков
4	Результаты входного контроля знаний
5	Планирование корректирующих мероприятий по повышению качества обучения на основе результатов мониторинга: - анализ типичных ошибок по мониторингу качества обучения; - составление индивидуальных программ по ликвидации пробелов в знаниях учащихся; - график проведения групповых консультаций
6	Выступление «Эффективное использование электронных образовательных ресурсов и онлайн-платформ на уроках русского языка в современной школе.» (Зубова О.Н.)
7	Выступление «Изучение методических рекомендаций и критериев оценивания сочинения» (Канцидал Т.Н.)

Заседание № 3

Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения

№	Содержание деятельности
1	Результаты итогов промежуточного контроля знания за 2 четверть (1 полугодие), проведенных в виде диагностических работ в формате ВПР
2	О ходе подготовки к итоговому устному собеседованию (9 класс)
3	Анализ состояния индивидуальной работы с неуспевающими учащимися и резервом хорошистов
4	О выполнении программ в 1 полугодии 2022-2023 учебного года.
5	Результаты итогового сочинения обучающихся 11 класса
6	Итоги проведения тренировочных предметных экзаменов в 9-11 классах в формате ОГЭ и ЕГЭ
7	Выступление «Формирование читательской грамотности на уроках русского языка и литературы) (Зубова О.Н.)
8	Выступление «Совершенствование всех видов речевой деятельности» (Ефимова Ю.И.)

Заседание № 4

Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области использования ИКТ технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности в ходе внедрения обновленных ФГОС.

№	Содержание деятельности
1.	Организация и проведение заседания по теме «Функциональная грамотность как способность решать учебные задачи и жизненные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности». 1. Мастер-классы, презентации, доклады учителей ШМО по формированию языковой функциональной грамотности. 2. Составление перечня необходимых условий для формирования языковой функциональной грамотности.
2	Итоги сопровождения проектной деятельности обучающихся в 2023-2024 учебном году

3	Анализ результатов промежуточного контроля знаний за 3 четверть. Проблемы. Пути решения
4	Выступление «Проблемы повышения грамотности школьников в современных условиях» (Пенчук Д.В.)
5	Выступление «Инновационный подход к организации контрольно-оценочной деятельности в условиях реализации ФГОС ООО» (Демченко А.В.)

Заседание № 5

**Подведение итогов работы ШМО филологического цикла за 2023-2024 учебный год.
Планирование работы ШМО на 2024-2025 учебный год.**

№	Содержание деятельности
1	Итоговая аттестация обучающихся: подготовка выпускников к проведению ОГЭ и ЕГЭ
2	Анализ результатов Всероссийских проверочных работ по предметам гуманитарного цикла
3	Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2023-2024 учебный год
4	Выступление «Итоги работы методического объединения за II полугодие» (Фирсова О.И.)
5	Разработка проекта плана работы РМО учителей русского языка и литературы на 2023-2024 учебный год
6	Выступление «Основные проблемы при подготовке учащихся к ОГЭ» (Дамницкая М.В.)

Руководитель ШМО учителей филологического цикла  Фирсова О.И.

Протокол № 1

заседания МО учителей филологического цикла (при завуче по УВР)

МБОУ СОШ №6 от 29.08.2023 года.

Присутствовали: 4 учителя и зам. директора по УВР Канцидал Т.Н.

Вопросы для обсуждения:

1. Приведение рабочих программ в соответствие ФООП. Рассмотрение и согласование рабочих программ. (Канцидал Т.Н.)

2. Анализ ШМО за 2022-2023 учебный год. Обсуждение и утверждение плана работы МО. (Фирсова О.И.)

3. Анализ результатов объективных оценочных процедур (ЕГЭ, ОГЭ, ВПР), проведенных в 2022-2023 учебном году. Ознакомление с аналитической справкой по итогам мониторинга результативности участия в ВПР. Анализ наиболее распространенных ошибок. (Фирсова О. И, Канцидал Т.Н.)

4. Выступление «Развитие креативного мышления на уроках русского языка и литературы» (Зубова О.Н.)

1. Слушали: Канцидал Т.Н.

Она ознакомила коллег с информацией о приведении рабочих программ в соответствие ФООП.

Решили: принять к сведению. Привести рабочие программы в должное соответствие. Рабочие программы рекомендовать к утверждению педагогическим советом МБОУ СОШ № 6.

2. Слушали: Фирсову О.И.

Она познакомила с анализом работы МО на 2022– 2023 учебный год, а также с планом работы МО на новый 2023-2024 учебный год.

Решили: План работы МО учителей филологического цикла на 2023– 2024 учебный год утвердить.

3. Слушали: Фирсову О.И., Канцидал Т.Н.

Ознакомили с результатами ОГЭ, ЕГЭ. Проанализировали основные ошибки, допущенные при выполнении ВПР.

Решили: проводить отработку западающих тем на уроках в течение учебного года.

4. Слушали: Зубову О.Н.

Она рассказала о важности и необходимости развития креативного мышления на уроках русского языка и литературы.

Решили: Всем учителям использовать на своих уроках задания, способствующие развитию креативного мышления.

Руководитель ШМО _____ Фирсова О.И.

Секретарь ШМО _____ Ефимова Ю.И.

Протокол № 2

заседания МО учителей филологического цикла (при завуче по УВР)

МБОУ СОШ №6 от 26.10.2023 года.

1. Присутствовали: 4 учителя и зам. директора по УВР Канцидал Т.Н.

Вопросы для обсуждения:

1. Анализ результатов 1 четверти. (Канцидал Т.Н.)
2. Выступление «Эффективное использование электронных образовательных ресурсов и онлайн-платформ на уроках русского языка в современной школе.» (Зубова О.Н.)
3. Результаты входного контроля знаний. Анализ проведения пробного экзамена по русскому языку (Фирсова О. И.)
4. Новые подходы к оцениванию читательской грамотности. Методика развития читательской грамотности «От текста к смыслу» Работа в РЕШ. (Фирсова О.И.)

Слушали:

1. По первому вопросу слушали Канцидал Т.Н.
2. По второму вопросу слушали Зубову О.Н. (учителя)
3. По третьему, четвертому вопросу слушали Фирсову О.И., руководителя ШМО.

Решили:

1. Анализ работы МО учителей русского языка и литературы принять к сведению, оценить работу на «удовлетворительно»; продолжить развивать позитивные тенденции, имеющиеся в работе членов МО.
2. Эффективно использовать электронные образовательные ресурсы и онлайн-платформы на уроках русского языка.
3. На уроках продолжать отрабатывать западающие темы. Преподавателям продолжить дальнейшую работу по повышению качества знаний. При подготовке к ОГЭ и ЕГЭ проводить диагностику уровня знаний по предмету в 9, 10, 11 классах, выявлять наиболее характерные ошибки и работать по их устранению в ходе тематического повторения, отрабатывать практический материал при помощи тестовой методики
4. Учителям-предметникам на уроках совершенствовать навыки чтения, обучать приемам сжатия текста и умению создавать монологическую речь. Продолжать работу в РЕШ.

Руководитель ШМО _____ Фирсова О.И.

Секретарь ШМО _____ Ефимова Ю.И.

Протокол № 3

заседания МО учителей филологического цикла (при завуче по УВР)

МБОУ СОШ №6 от 19.12.2023 года.

Присутствовали: 4 учителя и зам. директора по УВР Канцидал Т.Н.

Вопросы для обсуждения:

1. Выступление «Формирование читательской грамотности на уроках русского языка и литературы» (Зубова О.Н.)
2. Подготовка к Всероссийским проверочным работам по русскому языку.
3. Рассмотрение и утверждение тестов промежуточного контроля за 1 полугодие.

Слушали:

- Зубова О.Н. Донесла информацию о важности формирования читательской грамотности на уроках русского языка и литературы.
- Канцидал Т.Н.-ознакомила с графиком проведения ВПР;
- Фирсова О.И.-руководитель ШМО ознакомила коллег с результатами успеваемости в 1-ой четверти; рассмотрели и утвердили тесты промежуточного контроля за 1 полугодие.

Решили:

1. Учителям-предметникам на уроках совершенствовать навыки чтения, обучать приёмам сжатия текста и умению создавать монологическую речь. Продолжать работу в РЕШ.
2. Преподавателям продолжить дальнейшую работу по повышению качества знаний. При подготовке к ОГЭ и ЕГЭ проводить диагностику уровня знаний по предмету в 9, 10, 11 классах, выявлять наиболее характерные ошибки и работать по их устранению в ходе тематического повторения, отрабатывать практический материал при помощи тестовой методики (диагностирующие, обучающие, контролирующие тесты); формировать умения выполнять часть С, как наиболее сложную для большинства учащихся; осуществлять постоянный мониторинг обученности русскому языку. Использовать прием технологии развития критического мышления на стадии рефлексии на уроках и во внеклассной работе для усиления мотивации учебной деятельности учащихся; включать в содержание урока элементы ВПР.

Руководитель ШМО _____ Фирсова О.И.

Секретарь ШМО _____ Ефимова Ю.И.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6
ИМЕНИ ГЕРОЯ КУБАНИ АТАМАНА МИНГРЕЛЬСКОГО ХУТОРСКОГО
КАЗАЧЬЕГО ОБЩЕСТВА С. А. ОСЬМИНИНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

ПРОТОКОЛ № 11
педагогического совета школы

Дата проведения: 30 марта 2023 года

Место проведения: кабинет информатики

Количество присутствующих: 40 чел.

Отсутствовали: чел.

Повестка дня:

1. Анализ учебно-воспитательной работы школы за III четверть 2022-2023 учебного года.

(Информация: заместителя директора по учебно-воспитательной работе - Пенчук Д.В.)

2. Анализ учебно-воспитательной работы школы за III четверть 2022-2023 учебного года.

(Информация: заместителя директора по учебно-воспитательной работе - Канцидал Т.Н.)

3. «Повышение качества образования через формирование функциональной грамотности».

(Информация: заместителя директора по учебно-воспитательной работе - Канцидал Т.Н., учителя русского языка и литературы - Зубовой О.Н., учителя математики - Прохоровой А.И.)

4. Рассмотрение и принятие отчёта образовательной организации по результатам самообследования за прошедший календарный год.

(Информация: заместителя директора по учебно-воспитательной работе - Канцидал Т.Н.)

5. Реализация инвариантных модулей рабочей программы воспитания как средство достижения результатов освоения ООП.

(Информация: заместителя директора по учебно-воспитательной работе - Лымаренко С.В.)

6. Реализация вариативных модулей рабочей программы воспитания как отражение школьного уклада школы.

4. Классным руководителям 6-11 классов провести родительские собрания по результатам 3 четверти по вопросам успеваемости, качества знаний, посещаемости занятий обучающимися. Протоколы собраний сдать заместителю директора по УВР Канцидал Т.Н.

(Ответственный: заместитель директора по учебно-воспитательной работе - Канцидал Т.Н.)

5. Администрации школы посетить уроки и дополнительные занятия учителей Рязанова В.А., Фирсовой О.И., Мачихиной И.Н., Половой К.А., Петряник Т.С., Пенчук Л.Г. в рамках подготовки к ГИА.

(Ответственный: заместитель директора по учебно-воспитательной работе - Канцидал Т.Н.)

6. Учителям - предметникам подготовить индивидуальные планы устранения пробелов в знаниях обучающихся, имеющих оценку «2» за 3 четверть.

(Ответственный: заместитель директора по учебно-воспитательной работе - Канцидал Т.Н.)

По третьему вопросу слушали:

1. Канцидал Татьяну Николаевну, заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе, которая ознакомила коллектив с докладом «Повышение качества образования через формирование функциональной грамотности».

(Приложение 3)

2. Зубову Ольгу Николаевну, учителя русского языка и литературы, которая ознакомила коллектив с докладом «Формирование читательской грамотности на уроках русского языка, литературы, родного (русского) языка, родной (русской литературы).

(Приложение 4)

3. Прохорову Антонида Ивановну, учителя математики, которая ознакомила коллектив с докладом «Функциональная математическая грамотность».

(Приложение 5)

По третьему вопросу решили:

1. На заседаниях предметных методических центров изучить опыт педагогов по формированию функциональной грамотности обучающихся в рамках предметных областей.

(Ответственные: заместитель директора по учебно-воспитательной работе - Пенчук Д.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе - Канцидал Т.Н.)

День проведения	Время	Ответственный за подготовку
Понедельник	15.30-16-30	Учитель трудового обучения - Григоренко Г.М.
Вторник	15.30-16-30	
Среда	15.30-16-30	
Четверг	15.30-16-30	
Пятница	15.30-16-30	

4. Утвердить Положение об аттестационной комиссии МБОУ СОШ № 6 для детей, обучающихся по адаптированной основной образовательной программе ООО для детей с умственной отсталостью.

(Ответственный: заместитель директора по учебно-воспитательной работе - Канцидал Т.Н.)

Председатель:  /О. В. Парфёнова/
Секретарь:  /Т. С. Петряник/

Отчет
руководителя ШМО
учителей филологического цикла МБОУ СОШ №6 Фирсовой О.И.
за 2023-2024 учебный год.

В начале учебного года в ШМО филологического цикла было 10 учителей: Зубова О.Н., Фирсова О.И., Ефимова Ю.И., Канцидал Т.Н., Войтенко Н.Г., Пенчук Д.В., Чуприна В.В., Крупская И.А., Дамницкая М.В., Демченко А.В.

Все учителя имеют высшее образование. Все учителя систематически проходят курсы повышения квалификации в ККИДППО .

Зубова О.Н. делилась опытом в межрегиональном форуме по вопросам функциональной грамотности. Тема доклада: «Формирование читательской грамотности во внеурочной деятельности». (Получила сертификат участника). Также Зубова О.Н. принимала участие в конкурсе «Учитель года Кубани 2024» (лауреат).

Принимали участие в конкурсе «Живая классика», ознакомили учащихся с произведениями русских и зарубежных классиков, не входящих в школьную программу. Учащиеся Козленко Злата (6 класс, учитель Фирсова О.И.) и Дамницкая Юлия (7 класс, учитель-Зубова О.Н.) вышли на районный уровень.

Учащаяся школы, Дамницкая Юлия, заняла 1 место в районной олимпиаде по литературе, 5 место - в краевой олимпиаде. (Учитель - Зубова О.Н.)

Участие в краеведческой олимпиаде «Связь времён» (Гордеева Елизавета, учитель-Канцидал Т.Н.). Заняла второе место.

Дудин Святослав, учащийся 10 а класса - победитель муниципального этапа Всероссийского сочинения «Без срока давности», призёр, второе место муниципальной олимпиады по журналистике. (Учитель-Канцидал Т.Н.)

В декабре было подготовлено и проведено итоговое сочинение по литературе в 11 классе. Все учащиеся получили зачет.

Учителя-предметники в течение года неоднократно посещали семинары на следующие темы: «Подготовка к ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку (итоговое сочинение)», «Подготовка к устному собеседованию», «Формирование читательской грамотности на уроках русского языка и литературы». В течение года осуществлялось взаимопосещение уроков.

В течение года на МО обсуждались современные технологии, обобщался опыт педагогов, заслушивались доклады учителей по самообразованию, изучали

нормативно-правовые документы, методические письма, регламентирующие деятельность образовательного учреждения, единые подходы к формированию рабочей документации.

Проведён ряд ВПР по русскому языку в классах . Подготовка к ним велась в течение учебного года.

Результаты ЕГЭ по русскому языку: успеваемость-100 %,качество-66,6%.

Результаты ОГЭ: успеваемость-96,4% (две двойки),качество-56,1%.

Результаты ГВЭ: успеваемость-100%,качество-100%.

Показателями успешной работы членов ШМО можно считать:

- Хорошие результаты ОГЭ и ЕГЭ.
- Сохранение положительной мотивации учащихся.
- Результаты инновационной деятельности педагогов.
- Системный подход к анализу и планированию своей деятельности.
- Использование различных видов работ на уроках как средство ликвидации пробелов учащихся.
- Методические умения педагогов по применению инновационных технологий.

Члены МО понимают значимость методической работы, принимают активное участие в жизни школы.

Все заседания МО проведены согласно плану работы.

Выполнение решений заседаний контролируется, систематически проводится мониторинг качества знаний учащихся.

Особо следует отметить активное участие в работе ШМО Зубовой О.Н. – учителя русского языка и литературы

Работу учителей в 2023-2024 учебном году можно признать удовлетворительной.

Руководитель ШМО

Фирсова О.И.