

 

**План работы**

**советника по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями по реализации рабочих программ воспитания**

**МБОУ СОШ №6 на 2022-2023 учебный год**

# Сентябрь

1. Административная работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая**  **категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о**  **выполнении** |
| 1. | 1 раз в  неделю | Участие в административных  совещаниях | администрация | Изучение системы  управления в школе | Администрация |  |
| 2. | до 10.09 | Участие в рабочей группе по созданию воспитательной работы школы | классные руководители | Формирование педагогического актива по вопросам воспитания | заместитель директора по ВР,  педагогические работники |  |
| 3. | 1 раз в неделю | Участие в методических мероприятиях школы для педагогов | педагогические работники | Знакомство с системой  методической работы в школе | Администрация Педагогические работники |  |

1. Информационно-просветительская работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая**  **категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о**  **выполнении** |
| 1. | каждый понедельник | Еженедельное информирование школьного сообщества о проведении мероприятий согласно модулям календарного плана | участники образовательного процесса | Наглядное и информационное оповещение школьного сообщества о  планируемых | Классные руководители |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |
|  |  |  |  | мероприятиях (стенды в школе, сайт школы, группа  школы «ВКонтакте» |  |  |
| 2 | 02.09 | Участие в мероприятиях, проводимых для классных руководителей школы | классные руководители | Установление контакта с классными  руководителями | Администрация |  |
| 3. | в течение месяца | Встречи с педагогами | педагогические работники | Установление контакта, доверительных отношений, изучение  образовательных потребностей | Администрация |  |
| 4. | 10.09 | Знакомство с активом школы | обучающиеся 5-11 кл. | Установление контакта,  доверительных отношений | Администрация, классные руководители  5-11 кл. |  |
| 5. | до 15.09 | Знакомство с родителями обучающихся через  родительские собрания, классные комитеты | родители обучающихся | Знакомство с РДШ, проектами и акциями РДШ | Классные руководители |  |



1. Педагогическая работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. |  | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых  школы: |  | Оказание помощи и координация в организации мероприятий согласно плану воспитательной работы | Администрация Классные руководители |  |
| 1.1 | 01.09 | Торжественная линейка, посвященная Дню знаний | обучающиеся 1 и  11 кл. |  |
| 1.2 | 01-  03.09 | Единый классный час, приуроченный ко Дню  солидарности в борьбе с | обучающиеся 1-11 кл. |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |
|  |  | терроризмом |  |  |  |  |
| 1.2 | 03.09 | «Диктант Победы» | обучающиеся 9-11  кл. |  |
|  | 8.09 | Международный день распространения грамотности | Обучающиеся 1-11 кл. |  |
|  | 8.09 | Акция «Читаем вместе» | Обучающиеся 1-11 кл. |  |
|  | 8.09 | Кинолекторий «Какое это счастье – быть грамотным» | Обучающиеся 1-11 кл. |  |
| 1.3 | 23-  29.09 | Беседа на тему «Мир без звуков», посвященный международному дню жестовых  языков и международному дню глухих | обучающиеся 1-11 кл. |  |
| 1.4 | 13.09-  05.10 | Акция РДШ «Мечта учителя» | обучающиеся 5-11  кл. |  |
|  | 13.09 | 85 лет образования Краснодарского края | 1-11 классы |  |  |  |
|  | 17.09 | 165 лет со дня рождения русского ученого, писателя  Константина Эдуардовича Циолковского | 5-11 классы |  |  |  |
| 2 | в течение месяца | Знакомство с представителями муниципальных общественных детских и юношеских  организаций, объединений | Участники образовательных отношений | Изучение воспитательных ресурсов | Муниципальный координатор |  |
| 3. | в течение месяца | Участие в совместных мероприятиях с муниципальными общественными детскими и юношескими организациями,  объединениями | Обучающиеся | Установление контакта, изучение особенностей организации совместных  мероприятий | Муниципальный координатор |  |



3. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | в течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными  объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |
| 2. | в течение месяца | Организация освещения воспитательной деятельности школы №6 в СМИ | Участники образовательных отношений | Координация деятельности по подготовке и  освещению | Советник, Педагог- организатор |  |



|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | мероприятий в СМИ (пресс релизы, онлайн-трансляции  пост релизы) |  |  |

# Октябрь

1. Административная работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая**  **категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о**  **выполнении** |
| 1. | 1 раз в неделю | Участие в административных совещаниях | Администрация | Организация  воспитательного процесса | Администрация |  |
| 2 | до 04.10 | Изучение рабочих программ дополнительного образования,  реализуемых в школе | Педагогические работники | Знакомство с воспитательной  системой ОО | Администрация Педагогические  работники |  |
| 5. | 1 раз в неделю | Участие в методических мероприятиях школы для педагогов | Педагогические работники | Изучение методической системы работы  Школы | Администрация Педагогические работники |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | |
|  | 7. | в течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными общественными детскими и  юношескими организациями | участники образовательных отношений | Установление контакта, изучение деятельности общественных  организаций | Муниципальный координатор |  |
| 8. | конец октября | Изучение образовательных запросов обучающихся, родителей | обучающиеся, родители | Изучение возможности учета образовательных потребностей в воспитательной  работе школы | Администрация Педагогические работники |  |



1. Информационно-просветительская работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая**  **категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о**  **выполнении** |
| 1. | 1 раз в месяц | Участие в заседании совета Учреждения | Представители участников образовательных  отношений | Изучение проблем семейного и общественного  воспитания | Классные руководители |  |
| 2. | в течение месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта школы | Участники образовательных отношений | Анализ информационного воспитательного  контента | Администрация Педагогические работники |  |
| 3. | каждый понедельник | Еженедельное информирование школьного сообщества о проведении мероприятий согласно модулям календарного плана | участники образовательного процесса | Наглядное и информационное оповещение школьного сообщества о | Классные руководители |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |
|  |  |  |  | планируемых мероприятиях (стенды в школе,  сайт школы, группа школы «ВКонтакте» |  |  |
| 4. | 2 раза в месяц | Работа с активом классов по планированию и реализации детских инициатив | Обучающиеся | Поддержка социальных инициатив обучающихся, привлечение к  совместному планированию | Классные руководители |  |

## Педагогическая работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | 05.10 | Планирование и организация работы детского актива ОО | Обучающиеся | Включение в воспитательную  систему школы | Классные руководители |  |
| 2 |  | Участие в воспитательных  мероприятиях, проводимых школой | Обучающиеся | Включение в воспитательную систему школы | Классные руководители  Педагог- организатор  библиотекарь |  |
|  | Первые выходные октября | День пожилых людей |  |
|  | 3.10 | День рождения школы 35 лет |  |
| 2.1 | 05.10 | Школьный концерт ко Дню  учителя |  |
| 2.2 | 25.10 | Игра - путешествие «Добрая дорога детства», посвящение  учащихся 1 -х классов в читатели |  |
| 3 |  | Совместная организация  мероприятия ДЕД: | Обучающиеся | Включение обучающихся, педагогов в  совместную | Администрация Классные руководители |  |
| 3.1 |  | Всероссийский урок «Экология и  Энергосбережение» в рамках |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |
|  |  | Всероссийского фестиваля |  | деятельность |  |  |
| энергосбережения # ВместеЯрче |  |
| 3.2 | 01- | Всероссийский открытый урок |  |  |
|  | 04.10 | «ОБЖ» (приуроченный ко Дню |  |
|  |  | гражданской обороны РФ) |  |
| 3.3 |  | День интернета. Всероссийский |  |  |
|  | урок безопасности школьников в |  |
|  | сети Интернет |  |
| 4. | в | Совместная подготовка к | Обучающиеся | Включение | Администрация |  |
|  | течение | участию обучающихся в |  | обучающихся, | Классные |
|  | месяца | конкурсах |  | педагогов в | руководители |
|  |  |  |  | совместную |  |
|  |  |  |  | деятельность |  |
| 5. | в | Проведение мероприятий для | Обучающиеся | Поддержка | Классные |  |
|  | течение | обучающихся классов по |  | социальной | руководители |
|  | месяца | параллелям по реализации |  | инициативы и |  |
|  |  | проекта РДШ |  | активности |  |
|  |  |  |  | обучающихся, |  |
|  |  |  |  | включение в |  |
|  |  |  |  | воспитательную |  |
|  |  |  |  | систему мероприятий |  |
|  |  |  |  | РДШ |  |

1. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | в течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | советник руководителя по воспитанию и работе с детскими  общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |
| 2. | в  течение | Организация освещения  воспитательной деятельности | Участники  образовательных | Координация  деятельности по | Советник,  Педагог- |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | месяца | школы №16 в СМИ | отношений | подготовке и освещению мероприятий в СМИ (пресс релизы,  онлайн-трансляции пост релизы) | организатор |  |



# Ноябрь

1. Административная работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | 1 раз в неделю | Участие в административных совещаниях | Администрация | Организация воспитательного  Процесса | Администрация |  |
| 2 |  | Участие в планировании работы рабочей группы воспитательной работы школы | Педагогические работники | Планирование воспитательной работы | * заместитель директора по ВР * педагог- организатор * библиотекарь * социальный педагог * педагог-   психолог |  |
| 3 |  | Участие в заседаниях  методического объединения классных руководителей | классные руководители | Координация  воспитательной работы | Администрация  Педагогические работники |  |
| 4 | 1 раз в неделю | Участие в методических мероприятиях школы для педагогов | Педагогические работники | Координация методической  системы работы школы | Администрация Педагогические работники |  |
| 5 | в течение  месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых  муниципальными | участники образовательных  отношений | Обмен опытом | Муниципальный координатор |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | общественными детскими и  юношескими организациями |  |  |  |  |

 

1. Информационно-просветительская работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1 |  | Еженедельное  информирование школьного |  | Наглядное и информационное оповещение школьного сообщества о планируемых мероприятиях (стенды в школе, сайт школы, группа  школы «ВКонтакте» | Классные руководители |  |
|  |  | сообщества о проведении |  |  |
|  | каждый понедельник | мероприятий согласно модулям календарного плана | участники образовательного процесса |  |
| 2 | 2 раза в | Работа с активом классов по | Обучающиеся | Поддержка | Классные |  |
|  | месяц | планированию и реализации |  | социальных | руководители |
|  |  | детских инициатив |  | инициатив |  |
|  |  |  |  | обучающихся, |  |
|  |  |  |  | привлечение к |  |
|  |  |  |  | совместному |  |
|  |  |  |  | планированию |  |

## Педагогическая работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о  выполнении |
| 1 | 08.11 | Планирование и организация работы детского актива ОО | Обучающиеся | Включение в  воспитательную систему школы | Классные руководители |  |
| 2 |  | Участие в воспитательных  мероприятиях, проводимых школой: | Обучающиеся | Методическое сопровождение воспитательной  системы школы | Классные руководители |  |
| 2.1 | 04.11 | Мероприятия в рамках Дня |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |
|  |  | народного единства |  |  | Педагог- организатор  библиотекарь |  |
|  | 20.11 | Всемирный день ребенка |  |
|  | Третье воскресенье ноября | День памяти жертв ДТП |  |
|  | 22-  27.11 | Школьная выставка рисунков «Лучшие в мире  мамы» |  |
|  | 25.11 | День матери | Обучающиеся | Включение обучающихся, педагогов в совместную деятельность | Классные руководители |  |
| 3 |  | Совместная организация  мероприятия ДЕД: | Обучающиеся | Включение обучающихся, педагогов в  совместную деятельность | Администрация Классные руководители |  |
| 4. | в течение месяца | Совместная подготовка к участию обучающихся в конкурсах | Обучающиеся | Включение обучающихся, педагогов в совместную  деятельность | Администрация Классные руководители |  |
| 5. | в течение месяца | Проведение мероприятий для обучающихся классов по параллелям по реализации проекта РДШ | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы и активности обучающихся, включение в воспитательную  систему мероприятий РДШ | Классные руководители |  |



1. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | в  течение | Участие в рабочих совещаниях,  мероприятиях, проводимых | советник  руководителя по | Адаптация к  профессиональной | Муниципальный  координатор |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |
|  | месяца | муниципальными | воспитанию и | деятельности |  |  |
|  | координаторами | работе с детскими |  |
|  |  | общественными |  |
|  |  | объединениями |  |
| 2. |  | Организация освещения | Участники | Координация | Советник, |  |
|  |  | воспитательной деятельности | образовательных | деятельности по | Педагог- |
|  | в течение месяца | школы №6 в СМИ | отношений | подготовке и освещению  мероприятий в СМИ (пресс релизы, | организатор |
|  |  |  |  | онлайн-трансляции |  |
|  |  |  |  | пост релизы) |  |

# Декабрь

1. Административная работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | 1 раз в неделю | Участие в административных совещаниях | Администрация | Организация  воспитательного процесса | Администрация |  |
| 2 |  | Участие в планировании работы рабочей группы воспитательной работы школы | Педагогические работники | Планирование воспитательной работы | * заместитель директора по ВР * педагог- организатор * библиотекарь * социальный педагог * педагог-   психолог |  |
| 3 |  | Участие в заседаниях  методического объединения классных руководителей | классные руководители | Координация  воспитательной работы | Администрация  Педагогические работники |  |
| 4 | 1 раз в | Участие в методических | Педагогические | Координация | Администрация |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | |
|  |  | неделю | мероприятиях школы для  педагогов | работники | методической  системы работы школы | Педагогические  работники |  |
| 5 | в  течение месяца | Участие в рабочих совещаниях,  мероприятиях, проводимых муниципальными общественными детскими и  юношескими организациями | участники  образовательных отношений | Обмен опытом | Муниципальный  координатор |  |

1. Информационно-просветительская работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1 |  | Еженедельное  информирование школьного |  | Наглядное и информационное оповещение школьного сообщества о планируемых мероприятиях (стенды в школе,  сайт школы, группа школы «ВКонтакте» | Классные  руководители |  |
|  |  | сообщества о проведении |  |  |
|  | каждый понедельник | мероприятий согласно модулям календарного плана | участники образовательного процесса |  |
| 2 | 2 раза в | Работа с активом классов по | Обучающиеся | Поддержка | Классные |  |
|  | месяц | планированию и реализации |  | социальных | руководители |
|  |  | детских инициатив |  | инициатив |  |
|  |  |  |  | обучающихся, |  |
|  |  |  |  | привлечение к |  |
|  |  |  |  | совместному |  |
|  |  |  |  | планированию |  |





## Педагогическая работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая**  **категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о**  **выполнении** |
| 1 |  | Планирование и организация | Обучающиеся | Совместная | Классные |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |
|  |  | работы детского актива ОО |  | деятельность активов классов и советника, поддержка детских  инициатив | руководители |  |
| 2 |  | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых  школой: | Обучающиеся | Методическое сопровождение воспитательной системы школы | Классные руководители педагог- организатор социальный педагог, педагог- психолог |  |
| 2.1 | 03.12 | День добровольца «В мире  разных возможностей» |  |
| 2.2 | 06-  11.12 | Декада против жестокого  обращения и суицида. Классные часы «Живи в согласии с собой» |  |
|  | 12.12 | День Конституции России |  |
| 2.3 | конец  месяца | Сказка «Как хороша новогодняя  елка» |  |
| 3 |  | Совместная организация  мероприятия ДЕД: | Обучающиеся | Совместная деятельность обучающихся и педагогов | Администрация Классные руководители |  |
| 3.1 | до 09.12 | Дни воинской славы:   * классный час «Ничто не забыто, никто не забыт», посв. Дню Неизвестного солдата, * выставка рисунков |  |
| 3.2 | 13.12 | Единый урок «Права человека» |  |
| 4. | в течение месяца | Совместная подготовка к участию обучающихся в конкурсах | Обучающиеся | Совместная деятельность обучающихся и  педагогов | Администрация Классные руководители |  |
| 5. | в течение месяца | Проведение мероприятий для обучающихся классов по  параллелям по реализации проекта РДШ | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы и активности обучающихся, включение в воспитательную  систему мероприятий | Классные руководители |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | РДШ |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая**  **категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о**  **выполнении** |
| 1. | в течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными  объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |
| 2. | в течение месяца | Организация освещения воспитательной деятельности школы №6 в СМИ | Участники образовательных отношений | Координация деятельности по подготовке и освещению  мероприятий в СМИ (пресс релизы, онлайн-трансляции  пост релизы) | Советник, Педагог- организатор |  |

1. **Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

 

# Январь

1. Административная работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | 1 раз в неделю | Участие в административных совещаниях | Администрация | Организация воспитательного  процесса | Администрация |  |
| 2 | 10.01 | Участие в планировании работы рабочей группы воспитательной работы школы | Педагогические работники | планирование воспитательной работы | * заместитель директора по ВР * педагог- организатор * библиотекарь * социальный |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | педагог  - педагог- психолог |  |
| 3 |  | Участие в заседаниях  методического объединения классных руководителей | классные руководители | Планирование  воспитательной работы | Администрация  Педагогические работники |  |
| 4 | 1 раз в неделю | Участие в методических мероприятиях школы для педагогов | Педагогические работники | Координация методической системы работы  школы | Администрация Педагогические работники |  |
| 5 | в течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными общественными детскими и  юношескими организациями | участники образовательных отношений | Обмен опытом | Муниципальный координатор |  |

1. Информационно-просветительская работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая**  **категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о**  **выполнении** |
| 1 |  | Еженедельное  информирование школьного |  | Наглядное и информационное оповещение школьного сообщества о планируемых мероприятиях (стенды в школе, сайт школы, группа  школы «ВКонтакте» | Классные руководители |  |
|  |  | сообщества о проведении |  |  |
|  | каждый понедельник | мероприятий согласно модулям календарного плана | участники образовательного процесса |  |
| 2 | 2 раза в | Работа с активом классов по | Обучающиеся | Поддержка | Классные |  |
|  | месяц | планированию и реализации |  | социальных | руководители |
|  |  | детских инициатив |  | инициатив |  |
|  |  |  |  | обучающихся, |  |
|  |  |  |  | привлечение к совместному планированию |  |



## Педагогическая работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о  выполнении |
| 1 |  | Планирование и организация работы детского актива ОО | Обучающиеся | Совместная  деятельность активов классов и советника, поддержка детских  инициатив | Классные руководители |  |
| 2 |  | Участие в воспитательных  мероприятиях, проводимых школой: | Обучающиеся | Методическое сопровождение воспитательной  системы школы | Классные руководители педагог-  организатор |  |
| 2.1 |  | День Здоровья «Зимние забавы» |
| 3 |  | Совместная организация  мероприятия ДЕД: | Обучающиеся | Совместная деятельность обучающихся и педагогов | Администрация Классные руководители |  |
| 3.1 | 27.01 | Единый день полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год) |
| 4. | в течение месяца | Совместная подготовка к участию обучающихся в конкурсах | Обучающиеся | Совместная деятельность обучающихся и  педагогов | Администрация Классные руководители |  |
| 5. | в течение месяца | Проведение мероприятий для обучающихся классов по параллелям по реализации проекта РДШ | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы и активности обучающихся, включение в воспитательную  систему мероприятий РДШ | Классные руководители |  |

 

1. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | в течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными  объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |
| 2. | в течение месяца | Организация освещения воспитательной деятельности школы №6 в СМИ | Участники образовательных отношений | Координация деятельности по подготовке и освещению  мероприятий в СМИ (пресс релизы, онлайн-трансляции  пост релизы) | Советник, Педагог- организатор |  |

# Февраль

1. Административная работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | 1 раз в неделю | Участие в административных совещаниях | Администрация | Организация воспитательного  процесса | Администрация |  |
| 2 |  | Участие в планировании работы рабочей группы воспитательной работы школы | Педагогические работники | планирование воспитательной работы | * заместитель директора по ВР * педагог- организатор * библиотекарь * социальный педагог * педагог- |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | психолог |  |
|  | 3 |  | Участие в заседаниях  методического объединения классных руководителей | классные руководители | Планирование  воспитательной работы | Администрация  Педагогические работники |  |
|  | 4 | 1 раз в неделю | Участие в методических мероприятиях школы для педагогов | Педагогические работники | Координация методической  системы работы школы | Администрация Педагогические работники |  |
|  | 5 | в течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными общественными детскими и  юношескими организациями | участники образовательных отношений | Обмен опытом | Муниципальный координатор |  |

1. Информационно-просветительская работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая**  **категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о**  **выполнении** |
| 1 |  | Еженедельное  информирование школьного |  | Наглядное и информационное оповещение школьного сообщества о планируемых мероприятиях (стенды в школе, сайт школы, группа  школы «ВКонтакте» | Классные руководители |  |
|  |  | сообщества о проведении |  |  |
|  | каждый понедельник | мероприятий согласно модулям календарного плана | участники образовательного процесса |  |
| 2 | 2 раза в | Работа с активом классов по | Обучающиеся | Поддержка | Классные |  |
|  | месяц | планированию и реализации |  | социальных | руководители |
|  |  | детских инициатив |  | инициатив |  |
|  |  |  |  | обучающихся, |  |
|  |  |  |  | привлечение к |  |
|  |  |  |  | совместному |  |
|  |  |  |  | планированию |  |

 

## Педагогическая работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1 |  | Планирование и организация работы детского актива ОО | Обучающиеся | Совместная  деятельность активов классов и советника, поддержка детских  инициатив | Классные руководители |  |
| 2 |  | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых  школой: | Обучающиеся | Методическое сопровождение воспитательной системы школы | Классные руководители педагог- организатор |  |
| 2.3 | В течении месяца | Школьная акция «Посылка солдату» |  |
|  | 23.02 | День Защитника Отечества | Обучающиеся | Совместная деятельность обучающихся и педагогов | Классные руководители педагог- организатор |  |
| 3 |  | Совместная организация  мероприятия ДЕД: | Обучающиеся | Совместная деятельность обучающихся и педагогов | Администрация Классные руководители |  |
| 3.1 | 08.02 | Классные мероприятия к Дню Российской науки |
| 4. | в течение месяца | Совместная подготовка к участию обучающихся в конкурсах | Обучающиеся | Совместная деятельность обучающихся и  педагогов | Администрация Классные руководители |  |
| 5. | в течение месяца | Проведение мероприятий для обучающихся классов по параллелям по реализации проекта РДШ | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы и активности обучающихся,  включение в воспитательную | Классные руководители |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | систему мероприятий  РДШ |  |  |

1. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | в течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными  объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |
| 2. | в течение месяца | Организация освещения воспитательной деятельности школы №6 в СМИ | Участники образовательных отношений | Координация деятельности по подготовке и освещению  мероприятий в СМИ (пресс релизы, онлайн-трансляции  пост релизы) | Советник, Педагог- организатор |  |

# Март

1. Административная работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая**  **категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о**  **выполнении** |
| 1. | 1 раз в неделю | Участие в административных совещаниях | Администрация | Организация  воспитательного процесса | Администрация |  |
| 2 |  | Участие в планировании работы рабочей группы воспитательной работы школы | Педагогические работники | планирование воспитательной работы | * заместитель директора по ВР * педагог- организатор * библиотекарь |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | * социальный педагог * педагог-   психолог |  |
|  | 3 |  | Участие в заседаниях методического объединения  классных руководителей | классные руководители | Планирование воспитательной  работы | Администрация Педагогические  работники |  |
|  | 4 | 1 раз в неделю | Участие в методических мероприятиях школы для педагогов | Педагогические работники | Координация методической системы работы  школы | Администрация Педагогические работники |  |
|  | 5 | в течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными  общественными детскими и юношескими организациями | участники образовательных отношений | Обмен опытом | Муниципальный координатор |  |

1. Информационно-просветительская работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1 |  | Еженедельное  информирование школьного |  | Наглядное и информационное оповещение школьного сообщества о планируемых мероприятиях (стенды в школе,  сайт школы, группа школы «ВКонтакте» | Классные руководители |  |
|  |  | сообщества о проведении |  |  |
|  | каждый понедельник | мероприятий согласно модулям календарного плана | участники образовательного процесса |  |
| 2 | 2 раза в месяц | Работа с активом классов по планированию и реализации детских инициатив | Обучающиеся | Поддержка социальных инициатив  обучающихся, | Классные руководители |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | привлечение к  совместному планированию |  |  |

## Педагогическая работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1 |  | Планирование и организация работы детского актива ОО | Обучающиеся | Совместная  деятельность активов классов и советника, поддержка детских  инициатив | Классные руководители |  |
| 2 |  | Участие в воспитательных  мероприятиях, проводимых школой: | Обучающиеся | Методическое сопровождение воспитательной системы школы | Классные руководители, педагог- организатор, |  |
| 2.1 | Первое воскресенье марта | Международный день детского телевидения и радиовещания |
| 2.2 | 07.03 | Школьный праздник посв. 8 марта |  |
| 2.4 | 18.03 | Конкурс рисунков «Широка страна моя родная», посв. дню  воссоединения Крыма и России |  |
| 3 |  | Совместная организация  мероприятия ДЕД: | Обучающиеся | Совместная деятельность обучающихся и педагогов | Администрация Классные руководители |  |
|  | 27.03 | Всемирный день театра |
|  | 3-я неделя марта | Единый день профориентации |
| 3.1 |  | Всероссийский открытый урок  «ОБЖ» (приуроченный к празднованию Всемирного дня |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | гражданской обороны) |  |  |  |  |
| 4. | в течение месяца | Совместная подготовка к участию обучающихся в конкурсах | Обучающиеся | Совместная деятельность обучающихся и  педагогов | Администрация Классные руководители |  |
| 5. | в течение месяца | Проведение мероприятий для обучающихся классов по параллелям по реализации проекта РДШ | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы и активности обучающихся, включение в воспитательную  систему мероприятий РДШ | Классные руководители |  |

1. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | в течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными  объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |
| 2. | в течение месяца | Организация освещения воспитательной деятельности школы №6 в СМИ | Участники образовательных отношений | Координация деятельности по подготовке и освещению  мероприятий в СМИ (пресс релизы, онлайн-трансляции  пост релизы) | Советник, Педагог- организатор |  |



## Апрель

1. Административная работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая**  **категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о**  **выполнении** |
| 1. | 1 раз в неделю | Участие в административных совещаниях | Администрация | Организация  воспитательного процесса | Администрация |  |
| 2 |  | Участие в планировании работы рабочей группы воспитательной работы школы | Педагогические работники | планирование воспитательной работы | * заместитель директора по ВР * педагог- организатор * библиотекарь * социальный педагог * педагог-   психолог |  |
| 3 |  | Участие в заседаниях  методического объединения классных руководителей | классные руководители | Планирование  воспитательной работы | Администрация  Педагогические работники |  |
| 4 | 1 раз в неделю | Участие в методических мероприятиях школы для педагогов | Педагогические работники | Координация методической системы работы  школы | Администрация Педагогические работники |  |
| 5 | в течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными общественными детскими и  юношескими организациями | участники образовательных отношений | Обмен опытом | Муниципальный координатор |  |

1. Информационно-просветительская работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая**  **категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о**  **выполнении** |
| 1 | каждый понедельник | Еженедельное | участники образовательного | Наглядное и информационное | Классные руководители |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |
|  |  | информирование школьного сообщества о проведении мероприятий согласно модулям календарного плана | процесса | оповещение школьного сообщества о планируемых мероприятиях (стенды в школе,  сайт школы, группа школы «ВКонтакте» |  |  |
| 2 | 2 раза в месяц | Работа с активом классов по планированию и реализации детских инициатив | Обучающиеся | Поддержка социальных инициатив обучающихся, привлечение к совместному  планированию | Классные руководители |  |

## Педагогическая работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1 |  | Планирование и организация работы детского актива ОО | Обучающиеся | Совместная  деятельность активов классов и советника, поддержка детских  инициатив | Классные руководители |  |
| 2 |  | Участие в воспитательных  мероприятиях, проводимых школой: | Обучающиеся | Методическое сопровождение воспитательной системы школы | Классные руководители, педагог- организатор, куратор волонтерского отряда  «ЭКОволонтеры» |  |
| 2.1 | 22.04 | Акция «Зеленый росток», посв.  дню Земли |
| 2.3 | посл. неделя  месяца | Школьная выставка «Умелые руки не знают скуки» |  |
|  | 01-  08.04 | Неделя «Остров здоровья» |  |  |  |  |
|  | в | «Азбука добрых дел» |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |
|  | течение  месяца |  |  |  |  |  |
| 3 |  | Совместная организация мероприятия ДЕД: | Обучающиеся | Совместная деятельность обучающихся и педагогов | Администрация Классные руководители |  |
| 3.1 | 12.04 | Гагаринский урок «Космос – это мы» |
| 3.2 |  | Всероссийский открытый урок  «ОБЖ» (день пожарной охраны) |  |
|  | 27.04 | День «Казачество на защите Отечества» | обучающиеся | Совместная деятельность обучающихся и педагогов | Педагог-организаторсоветник |  |
| 4. | в течение месяца | Совместная подготовка к участию обучающихся в конкурсах | Обучающиеся | Совместная деятельность  обучающихся и педагогов | Администрация Классные руководители |  |
| 5. | в течение месяца | Проведение мероприятий для обучающихся классов по параллелям по реализации проекта РДШ | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы и активности обучающихся, включение в воспитательную систему мероприятий  РДШ | Классные руководители |  |

1. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая**  **категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о**  **выполнении** |
| 1. | в течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными  координаторами | советник руководителя по воспитанию и  работе с детскими | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |
|  |  |  | общественными  объединениями |  |  |  |
| 2. | в течение месяца | Организация освещения воспитательной деятельности школы №6 в СМИ | Участники образовательных отношений | Координация деятельности по подготовке и освещению  мероприятий в СМИ (пресс релизы, онлайн-трансляции  пост релизы) | Советник, Педагог- организатор |  |



# Май

1. Административная работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о  выполнении |
| 1 | до 25.05 | Участие в разработке Рабочей программы по воспитанию на 2022-2023 уч. год | Педагогические работники | Разработка рабочей программы по воспитанию,  выработка совместных решений | Администрация Педагогические работники |  |
| 2 | до 27.05 | Участие в подготовке отчетов по воспитанию | Администрация | Определение перспектив воспитательной работы на 2022-2023  уч. год | Администрация |  |
| 3 | в течение месяца | Участие в обсуждении взаимодействия с другими социальными институтами по реализации воспитательной работы, участие в проведении  совместных мероприятий на следующий уч. год | Администрация | Выработка плана совместных действий | Администрация |  |
| 4 | до | Участие в планировании | Классные | Выработка плана | Администрация |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |
|  | 25.05 | классными руководителями работы с родителями обучающихся на 2022-2023 уч.  год | руководители | совместных действий | Классные руководители |  |
| 5 | до 31.05 | Участие в планировании воспитательных мероприятий на 2022-2023 уч. год. Разработка  плана воспитательной работы | Администрация | Выработка плана совместных действий | Администрация Педагогические работники |  |

1. Информационно-просветительская работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1 |  | Еженедельное  информирование школьного |  | Наглядное и информационное оповещение школьного сообщества о планируемых мероприятиях (стенды в школе,  сайт школы, группа школы «ВКонтакте» | Классные руководители |  |
|  |  | сообщества о проведении |  |  |
|  | каждый понедельник | мероприятий согласно модулям календарного плана | участники образовательного процесса |  |
| 2 | 2 раза в | Работа с активом классов по | Обучающиеся | Поддержка | Классные |  |
|  | месяц | планированию и реализации |  | социальных | руководители |
|  |  | детских инициатив |  | инициатив |  |
|  |  |  |  | обучающихся, |  |
|  |  |  |  | привлечение к |  |
|  |  |  |  | совместному |  |
|  |  |  |  | планированию |  |

1. Педагогическая работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о  выполнении |
| 1 |  | Планирование и организация | Обучающиеся | Совместная | Классные |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |
|  |  | работы детского актива ОО |  | деятельность активов классов и советника, поддержка детских  инициатив | руководители |  |
| 2 |  | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых  школой: | Обучающиеся | Методическое сопровождение воспитательной системы школы | Классные руководители, педагог- организатор |  |
|  | 1.05 | Праздник весны и труда |  |
| 2.1 | 01-  09.05 | Школьная акция «Дети против  войны!» |  |
| 3 |  | Совместная организация  мероприятия ДЕД: | Обучающиеся | Совместная деятельность обучающихся и педагогов | Администрация Классные руководители, педагог- организатор |  |
| 3.1 | 13.05 | Единый информационный день  «Как хорошо, что есть семья» |  |
| 3.2 | 19.05 | День пионерии, посв. Дню детских общественных организаций России и 100-летию  Всесоюзной пионерской организации |  |
|  | 25.05 | Линейка последний звонок | участники образовательного процесса |  |  |  |
| 4. | в течение месяца | Совместная подготовка к участию обучающихся в конкурсах | Обучающиеся | Совместная деятельность  обучающихся и педагогов | Администрация Классные руководители |  |
| 5. | в течение месяца | Проведение мероприятий для обучающихся классов по параллелям по реализации проекта РДШ | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы и активности обучающихся, включение в воспитательную систему мероприятий  РДШ обучающихся в социально-активную полезную  деятельность | Классные руководители |  |

1. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | в течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными  объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |
| 2. | в течение месяца | Организация освещения воспитательной деятельности школы №6 в СМИ | Участники образовательных отношений | Координация деятельности по подготовке и освещению  мероприятий в СМИ (пресс релизы,  онлайн-трансляции пост релизы) | Советник, Педагог- организатор |  |



Составила:

советник по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

по реализации рабочих программ воспитания Л.Ф.Шевченко